

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1211600018640 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 27.05.2022 за ГРН 2221600645572



**«УТВЕРЖДЕН»**  
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Министерство экологии  
сведения о сертификате эл

Сертификат: 1D3CB10008AE78A04E5077BEBA6291F6  
Владелец: Садьяр Ф.А. Мингужина  
Межрайонная ИФНС России №18 по Республике Татарстан  
Действителен: с 24.12.2021 по 24.03.2023

Министр

А.В. Шадриков



**«СОГЛАСОВАН»**

Министерство земельных и  
имущественных отношений РТ

Распоряжение от 11.05.2022 г. № 1445-р

Министр

Ф.А. Аглиуллин



**УСТАВ**  
**Государственного бюджетного учреждения**  
**«Научно-производственное объединение по геологии и использованию недр**  
**Республики Татарстан»**

г. Казань 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Научно-производственное объединение по геологии и использованию недр Республики Татарстан», в дальнейшем именуемое «учреждение», создано в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.11.2020 г. № 1026, путем преобразования его из Государственного унитарного предприятия «Научно-производственное объединение по геологии и использованию недр Республики Татарстан». Учреждение является правопреемником Государственного унитарного предприятия «Научно-производственное объединение по геологии и использованию недр Республики Татарстан».

1.2. Фирменное наименование учреждения:

**На русском языке:**

Полное - **Государственное бюджетное учреждение «Научно-производственное объединение по геологии и использованию недр Республики Татарстан»**, Сокращенное - **ГБУ «НПО Геоцентр РТ»**.

**На татарском языке:**

Полное наименование Учреждения на татарском языке - **«Татарстан Республикасы геология һәм жир асты байлыкларың файдалану фәнни-житештерү берләшмәсе» Дәүләт бюджет учреждениесе**, Официальное сокращенное наименование Учреждения на татарском языке – **ДБУ «ФЖБ Геоцентр ТР»**.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, тип – бюджетное учреждение.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Татарстан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан (далее – учредитель).

Функции и полномочия собственника учреждения от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – собственник имущества).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный, гербовую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам учреждения.

По обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Место нахождения учреждения: Республика Татарстан, г. Казань.

Юридический адрес: 420061, г. Казань, ул. Космонавтов, 59.

Адрес фактического местонахождения: 420061, г. Казань, ул. Космонавтов, 59.

1.10. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. В своей деятельности учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Татарстан, законами и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Республики Татарстан и настоящим Уставом.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности учреждения

2.1. Предметом деятельности учреждения является оказание услуг, выполнение работ в сфере охраны окружающей среды, обеспечения экологической безопасности, природопользования, направленных на достижение целей создания учреждения.

2.2. Основной целью деятельности учреждения является: мониторинг состояния недр и информационное обеспечение органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц актуальной и достоверной информацией о состоянии недр на территории Республики Татарстан и степени его изменения под влиянием природных и техногенных факторов.

2.3. Основными видами деятельности учреждения являются «Охрана окружающей среды», «Образование и наука», «Деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения», «Воспроизводство и использование природных ресурсов».

В соответствии с основными видами деятельности учреждение в установленном законодательством порядке, в рамках государственного задания, выполняет следующие государственные работы:

проведение прикладных научных исследований;

административное обеспечение деятельности организации:

проведение анализа;

проведение мониторинга;

проведение экспертизы;

информационно-аналитическое обеспечение;

организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц, государственных органов, органов местного самоуправления и государственных, муниципальных учреждений: автотранспортное обслуживание должностных лиц, государственных органов, органов местного самоуправления и государственных, муниципальных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Татарстан, органов местного самоуправления муниципального образования;

содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности: обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии.

2.4. Для достижения поставленной цели учреждение осуществляет следующие функции:

ведение мониторинга подземных вод территориального уровня (проектирование, создание и обеспечение функционирования наблюдательной государственной сети, проведение полевых наблюдений, лабораторные исследования подземных вод, сбор, хранение и аналитическая обработка поступающей информации);

ведение мониторинга экзогенных геологических процессов территориального уровня (проектирование, создание и обеспечение функционирования наблюдательной государственной сети, проведение полевых наблюдений, лабораторные исследования горных пород, сбор, хранение и аналитическая обработка поступающей информации, включая данные дистанционных зондирований, получаемые космо и аэрометодами);

ведение мониторинга углеводородного сырья (паспортизация объектов, проектирование, создание и обеспечение функционирования наблюдательной сети, проведение полевых наблюдений, лабораторные исследования атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод, почв, донных отложений, сбор, хранение и аналитическая обработка поступающей информации);

работы в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

ведение системы расчетного мониторинга за состоянием атмосферного воздуха, в том числе выполнение инвентаризации транспортных потоков; формирование баз данных параметров выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух предприятий и организаций, а также автотранспортных потоков, функционирующих на территории населенного пункта; выполнение расчетов вкладов источников предприятий, формируемые превышения допустимого содержания загрязняющих веществ в атмосферном воздухе; определение предприятий-нарушителей, работа которых привела к загрязнению атмосферного воздуха и т.д.;

эксплуатация и техническое обслуживание автоматических станций контроля за загрязнением атмосферного воздуха, обработка и анализ результатов измерений;

участие в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в осуществлении государственного мониторинга окружающей среды (государственного экологического мониторинга);

организация и ведение мониторинга водных объектов в части наблюдений за состоянием дна, берегов, состоянием и режимом использования водоохраных зон и изменениями морфометрических особенностей водных объектов, за исключением водных объектов, мониторинг которых осуществляется федеральными органами исполнительной власти, а также водных объектов, расположенных на территории субъекта Российской Федерации и находящихся в собственности как субъектов Российской Федерации, так и муниципальных образований;

осуществление организационно-технического и методического руководства по ведению мониторинга геологической среды территориального уровня;

производство маркшейдерских работ;

организация и проведение экспертизы запасов общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод;

проведение экспертизы программ мониторинга подземных вод на одиночных и групповых водозаборах в пределах компетенции учреждения;

подготовка и оформление для учредителя пакетов геологической информации для проведения торгов и аукционов;

проведение химических анализов поверхностных и подземных вод, почвы, грунта, отходов, промышленных выбросов и атмосферного воздуха, гидробиологических анализов активного ила, сапробиологических анализов природных вод;

подготовка материалов учредителю для составления долгосрочных государственных программ Республики Татарстан в сфере изучения, воспроизводства, использования природных ресурсов и охраны недр;

организация транспортного обеспечения и сопровождение деятельности Учредителя;

обеспечение эксплуатации транспортных средств;

техническое обслуживание и ремонт транспорта;

обеспечение горюче-смазочными материалами;

организация благоустройства и озеленение;

обеспечение сохранности, содержание и эксплуатация имущества, находящегося в оперативном управлении Учредителя, развитие базы технической оснащенности Учредителя.

2.5. Кроме осуществления деятельности на основании заданий учредителя учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством, том числе:

а) государственные работы, названные в пункте 2.3 Устава, при их предоставлении сверх государственного задания;

б) услуги, не входящие в перечень государственных услуг, работ являющиеся дополнительными к государственным услугам, в пределах основного вида деятельности:

выполнение геологических, геофизических, гидрогеологических, геоэкологических, инженерно-геологических работ и исследований;

подготовка материалов для лицензирования и подсчет запасов подземных вод и общераспространенных полезных ископаемых по заявкам недропользователей;

проведение токсикологических анализов природных и сточных вод, почвы, грунта, отходов и т.п. по заявкам природопользователя; предоставление информации и консультирование по предельно-допустимым выбросам(сбросам) включая радиоактивные, загрязняющих веществ в окружающую природную среду;

проведение испытаний, исследований (в том числе микробиологических и радиологических), сертификация технического диагностирования, измерений и анализов (включая отбор проб) выбросов и сбросов загрязняющих веществ, отходов, компонентов окружающей среды, веществ, материалов, оборудования, технических устройств, строительных конструкций, зданий, сооружений и фундаментов, включая определение теплозащитных свойств теплоаккумулирующей способности;

разработка эколого-нормативной документации;

деятельность по паспортизации отходов, в том числе организация работ по отнесению отходов к определенному классу опасности;

проведение подготовительных работ для получения лицензии на право пользования недрами, проведение геологоразведочных работ;

геологоразведочные, геофизические и геохимические работы в области изучения недр;

выполнение поисково-оценочных и разведочных работ на подземные воды с целью оценки (переоценки) запасов подземных вод;

разработка гидрогеологических паспортов скважинных и родниковых водозаборов подземных вод;

разработка паспортов Государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых;

разработка гидрогеологических заключений по участкам недр;

разработка технических проектов разработки месторождений подземных вод;

разработка проектов организации зон санитарной охраны водозаборов подземных вод;

разработка проектов по организации и ведению мониторинга подземных вод на водозаборах;

составление и обновление топографических карт и планов;

выполнение топографических и картографических работ, отражающих гидрогеологическое, инженерно-геологическое и экологическое состояние недр Республики Татарстан;

подготовка материалов для оформления договоров и решений на право пользования поверхностными водами;

разработка бизнес-планов и инвестиционных проектов в области геологии, экологии и недропользования;

проведение и организация экологического аудита;

проведение и организация работ по абонентскому обслуживанию юридических и физических лиц по вопросу экологии, охраны окружающей среды и природопользования;

проведение обследований по выявлению деградированных и загрязненных земель в целях их консервации, реабилитации, замеров уровня радиации;

оценка экологических рисков при осуществлении любых видов деятельности, связанных с оценкой экологической безопасности материалов, веществ, технологий, оборудования, промышленных производств, промышленных объектов, в том числе при составлении разделов «Оценка воздействия на окружающую среду» и «Перечень мероприятий по охране окружающей среды» при разработке проектно-сметной документации;

проведение испытаний, исследований, сертификации, технического диагностирования и измерений на опасных производственных объектах, зданиях и сооружениях объектах строительства, объектах энергетики, включая тепловые и электрические установки и сети;

участие в разработке разрешительной документации и различным видам представляемой отчетности хозяйствующими субъектами, оказывающими негативное воздействие на окружающую среду, в том числе:

- для объектов I категории – разработка материалов на получение комплексного экологического разрешения; разработка проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (далее – ПНООЛР); выполнение расчетов нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых сбросов; подготовка программ производственного экологического контроля; подготовка отчетов об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля; подготовка программ повышения экологической эффективности, разрабатываемых в случае невозможности соблюдения нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых сбросов; подготовка отчетов о выполнении программы повышения экологической эффективности;
- для объектов II категории – подготовка декларации о воздействии на окружающую среду; разработка ПНООЛР; выполнение расчетов нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых сбросов; подготовка программ производственного экологического контроля; подготовка отчетов об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля; подготовка планов мероприятий по охране окружающей среды, разрабатываемых в случае невозможности соблюдения нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых сбросов; подготовка отчетов о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды; подготовка материалов на получение разрешений на временно разрешенные выбросы, временно разрешенные сбросы (в случае невозможности соблюдения нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых сбросов);
- для объектов III категории – подготовка отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании и размещении отходов; выполнение расчетов нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых

сбросов радиоактивных, высокотоксичных веществ, веществ, обладающих канцерогенными, мутагенными свойствами (веществ I, II класса опасности); подготовка отчетности о выбросах загрязняющих веществ в атмосферный воздух; подготовка программ производственного экологического контроля; подготовка отчетов об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля; подготовка планов мероприятий по охране окружающей среды, разрабатываемых в случае невозможности соблюдения нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых сбросов; подготовка отчетов о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды; подготовка материалов на получение разрешений на временно разрешенные выбросы, временно разрешенные сбросы (в случае невозможности соблюдения нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых сбросов).

участие в разработке проектов санитарно-защитной зоны;

инвентаризация источников негативного воздействия на окружающую среду;

оценка экологического ущерба;

проведение экспертиз, обследований, анализов и иных видов оценок состояния энергосбережения, энергоэффективности использования топливно-энергетических ресурсов, состояния промышленной, экологической и энергетической безопасности, безопасности тепловых и электрических установок и сетей, технического состояния, соответствия проектной документации требованиям нормативных документов;

проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области охраны окружающей среды;

проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду проектируемых и действующих предприятий;

инженерные, инженерно-экологические изыскания и инженерно-техническое проектирование промышленности, строительстве, энергетике и экологии;

проведение лабораторно-аналитических исследований при топогеодезических, маркшейдерских работах;

разработка технико-экономических обоснований параметров для подсчета запасов полезных ископаемых;

разработка паспортов безопасности объекта, паспортов ликвидации аварийных разливов нефти, нефтепродуктов (ПЛАРН), планов предупреждения локализации аварийных ситуаций (ПЛЛАС);

проведение добровольной экологической сертификации;

организация системы экологического менеджмента на предприятии, производственного экологического контроля;

проведение экологического мониторинга источников негативного воздействия на атмосферный воздух, поверхностные водные объекты, почву, в том числе объектов(мест) размещения отходов;

измерение физических факторов селитебных территорий;

разработка и внедрение новых информационных технологий в области геологии и экологии, методическое сопровождение этих работ, программно-техническое оснащение учреждения и информационно-аналитических центров производственного уровня вычислительной техникой, программными средствами, телекоммуникационными средствами связи;

проведение топографо-геодезических и маркшейдерских работ, а также геодинамических исследований на базе геодезических и аэрокосмических измерений с применением систем определения координат и высот пунктов наблюдения на земной поверхности на основе геодезических спутниковых приемников (автономных средств определения координат);

оценка полноты и качества геологической информации недропользователей и разработка предложений по приведению ее в соответствие с требованиями отраслевых руководящих документов;

проведение анализа геолого-геофизической изученности недр, эффективности геологоразведочных работ и воспроизводства природных ресурсов;

создание постоянно действующих геологических, геолого-фильтрационных и геолого-экономических моделей на всех стадиях разведки и разработки нефтяных и других месторождений, а также программных средств, обеспечивающих их построение и сопровождение, разработка информационных баз данных и информационно-аналитических систем;

формирование республиканского фонда хранения и исследования кернового материала;

предоставление информации о состоянии загрязнения окружающей природной среды;

испытания и анализ состава и чистоты материалов и веществ; анализ химических, биологических материалов и веществ (воздух, воды, бытовых и производственных отходов, топлива, металла, почвы, химических веществ);

составление, обновление, подготовка к изданию, в графическом и цифровом (электронном) видах тематических и специальных карт, планов и атласов, а также календарей, путеводителей и других рекламных и информационных изданий на картографической основе или с ее использованием;

информационное обеспечение государственной системы лицензирования пользования недрами для производства геологоразведочных работ, добычи полезных ископаемых, включая подземные воды, а также для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

организация и проведение инструментальных геодезических и маркшейдерских работ в местах незаконной добычи общераспространенных полезных ископаемых на территории Республики Татарстан для определения ущерба.

2.6. Учреждение может осуществлять деятельность, приносящую доход, и иную не запрещенную действующим законодательством деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, и соответствует указанной цели.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и учитываются на отдельном балансе.

К приносящей доход деятельности учреждения относятся:

изготовление глобусов и рельефных географических карт;

издательско-оформительские работы;

предоставление транспортных услуг;

транспортная деятельность по перевозке пассажиров и грузов, транспортно-экспедиционное обслуживание, погрузочно-разгрузочные и такелажные работы, услуги по хранению грузов и другая деятельность, связанная с транспортным процессом, в том числе оказание складских услуг;

ремонт и техническое обслуживание автотранспортных средств;

аренда техники с экипажем;

организация перевозок грузов и пассажиров;

деятельность автомобильного грузового транспорта;

маркетинговая деятельность, в том числе реклама реализации геологической информации, программных средств с соблюдением коммерческих интересов ее собственников и авторских прав создателей

строительная деятельность, в том числе строительство, ремонт и технологическое обслуживание скважин;

предоставление консультационных услуг в области экологии;

предоставление технических консультаций;

дополнительное профессиональное образование;

проведение экспертных работ по материалам на размещение отходов;

обучение специалистов для работы с новыми программными продуктами и технологиями в области экологии, геологии, информационных технологий и нефтедобычи;

работы по метеорологии, климатологии, гидрологии;

технические испытания, исследования и сертификация;

испытания и анализ в научных областях (микробиологии, биохимии, бактериологии);

выполнение работ и/или оказание услуг в области обеспечения единства измерений, в том числе оценка достоверности результатов испытательных и экоаналитических лабораторий, участие в их аккредитации;

2.7. Государственное задание для учреждения формируется и утверждается учредителем в порядке, определенном Кабинетом Министров Республики Татарстан, в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основными видами деятельности учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Право учреждения осуществлять лицензируемую деятельность, возникает у учреждения с момента получения лицензии и действует в указанный разрешительным документом срок. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется аккредитация, возникает у учреждения с момента получения свидетельства об

аккредитации и прекращается по истечении срока его действия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение учреждения**

3.1 Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с назначением имущества.

3.2 Учреждение без согласия учредителя и собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним за счет средств собственника имущества, а также недвижимым имуществом.

3.3 Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом учреждение несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности учреждения в этой части осуществляется учредителем и собственником имущества путем проведения документарных и фактических проверок.

3.4 Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, могут быть совершены учреждением, только с предварительного согласия учредителя и собственника имущества.

3.5 Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.6 Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенные с нарушением законодательства, могут быть признаны недействительными по иску учреждения, учредителя и собственника имущества.

3.7 Руководитель учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законодательством требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также ответственность, предусмотренную законодательством.

3.8 Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.9 Права учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10 Учреждение вправе и обязано действовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Источниками формирования имущества и финансирования учреждения являются:  
субсидии из бюджета Республики Татарстан, на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ;  
субсидии, предоставленные в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (целевые субсидии);  
имущество, переданное собственником имущества в оперативное управление;  
средства от приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с настоящим Уставом;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждению осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Татарстан.



Учреждение ежегодно в сроки, определенные учредителем, представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением или приобретенных за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.13. Учреждение самостоятельно распоряжается средствами, полученными в результате приносящей доход деятельности, в соответствии с их целевым назначением и планом финансово-хозяйственной деятельности.

#### **4. Компетенция учредителя и собственника имущества**

##### **4.2. Учредитель в установленном порядке:**

- выполняет функции и полномочия учредителя учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждает Устав учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с собственником имущества;
- назначает директора учреждения, прекращает его полномочия;
- назначает исполняющего обязанности директора учреждения на период временного отсутствия Директора учреждения и прекращает его полномочия;
- заключает и прекращает трудовой договор с директором учреждения;
- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом учреждения основными видами деятельности;
- определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, собственник имущества или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- предварительно согласовывает совершение учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- принимает решения об одобрении сделок с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Республики Татарстан в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласовывает внесение учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- представляет в установленном порядке предложение о создании казенного учреждения путем изменения типа учреждения;
- осуществляет контроль за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- принимает решение об изъятии у учреждения движимого имущества балансовой стоимостью до 200 тыс. рублей (за исключением автотранспорта) в случае перераспределения имущества между государственными учреждениями Республики Татарстан, между учреждением и учредителем;
- принимает решение о закреплении за учреждением движимого имущества балансовой стоимостью до 200 тыс. рублей (за исключением автотранспорта) в случае перераспределения имущества между государственными учреждениями Республики Татарстан, между учреждением и учредителем;
- осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.3. К компетенции собственника имущества относятся:

- согласование проекта устава учреждения и внесения в него изменений в порядке, установленном Кабинетом Министерства Республики Татарстан;
- закрепление за учреждением имущества на праве оперативного управления;
- принятие решений:
  - об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за учреждением; о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении учреждения;
  - о согласовании передачи имущества учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;
  - об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
  - о дальнейшем использовании имущества учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном Кабинетом Министров Республики Татарстан.

## **5. Права и обязанности учреждения**

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.2. Учреждение устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами, действующими на территории Республики Татарстан по согласованию с учредителем.

5.3. Для выполнения уставных целей учреждение имеет право:

- по согласованию с учредителем создавать филиалы, представительства, утверждать положения о них, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении их деятельности;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд, лизинга и других источников финансирования
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников учреждения, на техническое и социальное развитие.

5.4. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.5. Учреждение осуществляет и другие права, не противоречащие законодательству, целям и предмету деятельности учреждения.

5.6. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством.

5.7. Учреждение не вправе без согласия учредителя совершать сделки, в которых имеется заинтересованность руководителя учреждения; крупные сделки; сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями; уступкой требований; заключать договоры простого товарищества; а также участвовать в коммерческой или некоммерческой организации.

5.8. Учреждение обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке государственные задания;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- ежегодно в установленном порядке представлять учредителю и собственнику имущества сведения о закрепленных за ним имуществе и земельных участках;
- публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных законодательством;
- хранить следующие документы:

учредительные документы учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы учреждения и зарегистрированные в установленном порядке;

решения о создании учреждения и об утверждении перечня имущества, передаваемого учреждению в оперативное управление, а также иные решения, связанные с созданием учреждения;

документ, подтверждающий государственную регистрацию учреждения;

документы, подтверждающие права учреждения на имущество, находящееся на его балансе (в том числе договор о закреплении имущества в оперативное управление);

внутренние документы учреждения;

решения учредителя касающиеся деятельности учреждения;

аудиторские заключения, заключения органов государственного контроля;

иные документы.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица учреждения несут ответственность, установленную законодательством.

5.9. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения осуществляется учредителем, иными государственными органами в пределах их компетенции, определенной действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.10. Учреждение представляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

5.11. Проверка работы учреждения осуществляется соответствующими налоговыми, природоохранными, антимонопольными и другими органами государственной власти в соответствии с действующим законодательством.

## 6. Управление учреждением

6.1. Учреждение возглавляет директор (далее – руководитель), который назначается на должность (освобождается от должности) учредителем.

6.2. Руководитель действует от имени учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Татарстан и за ее пределами.

6.3. Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законами, иными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель несет персональную ответственность за:

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей;
- качество подготовки специалистов;
- своевременную выплату заработной платы;
- организацию надлежащих условий труда, соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности правонарушения;
- причинение материального ущерба учреждению;
- сохранность имущества учреждения;
- разглашение или использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, сведений конфиденциального характера, или служебной информации, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности учреждения, использование выделенных бюджетных и иных средств;
- состояние учета, своевременность и полноту представления налоговой, бухгалтерской и статистической отчетности по установленным формам в соответствующие органы;
- подбор, расстановку и повышение квалификации работников учреждения, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка, исполнительской дисциплины;
- сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), передачу на хранение документов в установленном порядке;
- нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;

6.4. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный материальный ущерб, причиненный учреждению, а в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, возмещает учреждению убытки, причиненные его виновными действиями.

6.5. Руководитель несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.6. Руководитель организует работу учреждения, в установленном порядке распоряжается его имуществом, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, утверждает штатное расписание, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, принимает и увольняет работников учреждения, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

6.7. Указания руководителя учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.8. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности руководитель учреждения несет ответственность, установленную законодательством.

6.9. Компетенция заместителей руководителя учреждения устанавливается руководителем учреждения.

Заместители руководителя действуют от имени учреждения, представляют его в государственных органах, на учреждениях, в организациях, учреждениях Российской Федерации и иностранных государств, совершают и заключают сделки.

6.10. Взаимоотношения работников и руководителя учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде и в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

6.11. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.12. На работников учреждения в случае необходимости может быть возложена обязанность хранения служебной или коммерческой тайны.

Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем учреждения в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов**

7.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника учреждения и правами, и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации учреждения.

7.2. Под личной заинтересованностью работника учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

7.3. Руководитель учреждения обязан уведомлять учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7.4. Работник учреждения обязан уведомлять руководителя учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления руководителя учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются руководителем учреждения.

## **8. Филиалы и представительства учреждения**

8.1. Учреждение по согласованию с учредителем может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

8.2. Филиалом учреждения является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения учреждения и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения учреждения, представляет интересы учреждения и осуществляет их защиту.

8.4. Филиал и представительство учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их учреждения и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем учреждения и действуют на основании доверенности, выданной учреждением.

8.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их учреждения. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшее их учреждение.

## **9. Реорганизация, ликвидация и изменение типа учреждения**

- помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами;

- в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет учредителю, промежуточный ликвидационный баланс для его утверждения;

- в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет учредителю, ликвидационный баланс для его утверждения;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации учреждения.

9.7. Недвижимое и движимое имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения Республики Татарстан, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

9.8. Учреждение считается прекратившим свою деятельность (реорганизованным или ликвидированным) с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. При ликвидации и реорганизации учреждения всем его работникам гарантируется соблюдение их прав, предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10. При ликвидации учреждения, при прекращении ее деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

9.11. Учреждение обязано обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в государственный архив РТ в установленном законодательством порядке при реорганизации или ликвидации учреждения.

---



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 15  
(пятнадцать) листов

Директор ГБУ «НПО Геодентр РТ»



М.М. Валиев

